# 개방형 직위 원서접수 사용자 매뉴얼

2014. 12.



# ① 나라일터( http://www.gojobs.go.kr/ ) 메인화면



○ 미 가입자 - 회원가입 → 로그인 → "중앙선발시험위원회 〉 채용정보 〉 선발공고(개방형직위)"

# 2 회원가입



## ○ 나라일터는 주민등록번호 대신 공공 I-pin을 이용하여 가입

# ③ 응시직위 검색

Government Jobs 나라일터 당신	l의 열정이 위대한 대한민국을 [	만듭니다.		회원정보	🚖 즐겨찾기	사이트맵 <mark>인</mark>	사혁신처
채용정보 인사교류정보 그	고위공무원단커뮤니 티	중앙선발시험위원회	대체인력뱅크 질의	응답	개인서비스	기관사	네비스
정보수정 기관서비스 3 기관회원 방무용 한여러니다 로그아웃	> 고외공주원전	는 개유나티에 오신것 고(개박형 지역)	을 환영합니다.				
고위공무원단커뮤니티	년 전문성(	이 필요한 정부의 고위직이	네 공직내부나 민간에서	적격자를 선발하는 개방	형직위 채용에	관한 정부입니	다.
> 고위공무원단소개	기관명					_	
> 재용성보	공고등록기	[간 ◎ 전체 ◎ 최근3	개월 🔘 직접기간선택	12 ~	12	겁식	4
- 선발공고(개방형직위)	제목					_	
<ul> <li>한격자 발표</li> <li>서식자료실</li> <li>자주하는질문(C6A)</li> </ul>	채용지역	전체지역 🗸				_	
> 정보센터	전체 👻	GO Total 1,593 (1/10	7)		정렬 순서 :	공고 수정일	- G
› 역량개발	번호	 제북	록 	기관명	수정일	마감일	조회
인사자료실		산광역시 개방형직위 서울	울본부장 공개모집	울산광역시청	2014.11.28	2014.12.12	455
		울특별시교육청 감사관(2	배방형직위) 공개 모	서울특별시교육청	2014.11.28	2014.12.16	527
	1501 51	저관역시 간사과(개반혀?	an en este est est est for em production (CESSER)	CUTH 71/04 11	2014 11 25	2014 12 12	
	1591 L1		직위) 공개채용 공고	비신공격시		2014,12,12	644
	1591 대 1590 인	사혁신처 취업심사과장(7	직위) 공개채용 공고 H방형 직위) 공개모	대신광역시 중앙선발시험위원	2014.11.24	2014.12.12	644 1,048
	1591 대 1590 인 1589 인	사혁신처 취업심사과장(7 사혁신처 인재정보담당관	직위) 공개채용 공고 배방형 직위) 공개모 (개방형 직위) 공개	대신왕역시 중앙선발시험위원 중앙선발시험위원	2014.11.24	2014.12.05 2014.12.05	644 1, 048 1, 088

○ "중앙선발시험위원회 > 채용정보 > 선발공고(개방형직위)"에서 직위를 검색



지원하기

목록

#### ※ 온라인 원서접수시 주의사항

00

- 파일 한 개당 5MB의 용량 제한이 있습니다.

○ 공고문 하단에 있는 "지원하기" 버튼을 눌러 응시원서 접수를 시작

- 한 개의 첨부란에는 한 개의 파일만 첨부 가능합니다.

인사혁신처 인재정보기획관 직위에 지원하실 경우에만 아래 버튼을 눌러 응시하며 주십시오.

- 여러 개의 파일을 첨부할 때는 추가 버튼을 눌러 첨부란을 추가하여 주십시오.
- 파일명에 한글, 알파벳, 숫자, 언더스코어(\_) 이외의 문자를 사용하지 마십시오.

# 5 원서 작성요령

이미지지 드	2	(F	* \ 7012090k	N	(방고귀)에버워
◙ 현세업우 등:	<b>`</b>	144	B / 프케이구팬C	가ㅠ니니 기세금 6 포 기 ()	2597///93
		D OTED AD			STED 04
원서접수시	유의사항	STEP 02 응시원서 작성	STEP 03 응시수수	료 납부안내 🔷 増	응시표 출락
▶ 개인정보   <mark>모</mark>	E <mark>항목</mark> 이 필수 입력	사항입니다.			
	성명				
	생녀원의 1	30 - 101 - 01 -			
	여라비		2		
	채도포				
사진은 철수 입력 사망 인니다	인드는				
a-1-1.					
사진등록			- In-	1	
사진등록	국적사항 📃	복수국적여부 ( 국적1 ※ 본스국	:[ 전자이 경우 바드시	국적2 : 체크하여야 하	
사진등록	국적사항 🔲	복수국적여부 ( 국적1 <mark>※ 복수국</mark>	:[ 적자의 경우 반드시	국적2 : 체크하여야 함.	
▶ <b>유형선택</b>   개방	국적사항 🔲	복수국적여부 ( 국적1 <mark>※ 복수국</mark> 용자격요건을 선택합L	: [ 적자의 경우 반드시 I다.	국적2 : 체크하여야 함.	
사진등록 - 유형선택   개통 응시 유형선택	국적사항 🔲 국적사항 🗍 국적사항	복수국적며부 ( 국적1 ※ 복수국 용자격요건을 선택합니 형 직위	: [ 적자의 경우 반드시 I다.	국적2 : 체크하여야 함.	
사진등록 유형선택   개통 응시 유형선택 응시 기관	국적사항 🔲 강형 직위 유형과 임 고위공무원단 개병 기획재정부	복수국적여부 ( 국적1 ※ 복수국 용자격요건을 선택합니 형 직위 💌	: [ 적자의 경우 반드시 I다. 응시 직위	국적2 : 체크하여야 함.	

### ○ 모든 항목이 필수 입력 사항임

○ 성명은 회원가입 시 정보가 자동으로 입력됨

- 국적사항 → 복수국적자의 경우만 복수국적여부를 반드시 체크하고 국적을 기입
- 응시 유형선택 항목을 확인하고, 응시기관, 직위, 응시자 본인에게 해당되는
   임용자격 요건을 입력

지원자격 | 고위공무원단 개방형 직위

● 공무원/민	!간 근무 경력   근무연구 합계 7년	이상, <b>전체항목 필수 입력</b>	항목추가
경력	◎ 공무원경력 ◎ 민간경력		
자격증	◎ 자격증		
학력	◉ 박사학위 ◎ 석사학위 이하		
학력	◉ 박사학위 ◎ 석사학위 미하		

근무·연구처	근무기간	관리
	12 ~ 12	<del>.</del>
기간합계	0년 0월 0일	

▶관련분야 경력   근무·연구 합계 4년 미상.	전체항목 필수 입력	[ 항목추기
관련분0:	근무기간	관리
	12 ~ 12	-
기간합계	0년 0월 0일	

○ 지원자격 요건(학력, 자격증, 경력 중 택일)을 선택함에 따라 입력해야 하는 항목이 달라짐 ○ 항목에 따라 근무기간, 기관, 직위, 취득일, 자격증번호 등을 빠짐없이 입력 - 서류전형에서 해당 사항을 반드시 증명하여야 함 ○ 합산된 경력 기간을 반드시 확인 ○ 학위취득(예정)자의 경우, 면접 최종일 기준으로 학위를 취득하여야 함 ○ 자격증취득(예정)자의 경우, 면접 최종일 기준으로 자격증을 취득하여야 함

	첥브내용	철브파잌	등기발속에본	과권
20100	8748		0/2007	
이력서*		_ 찾마보기	] -	-
자기소개서·직무수행계획서·	•	_ 찾마보기	] -	~
성과관리카드 또는 업무추진실적 (최근 3년)*		(찾아보기	) -	2
추가 첨부파일 1		[ 찾마보기	📄 등기발송	삭제
▶ 필수요건   <mark>공고문을 확</mark>	인한 후 '필수요건'이 명	시된 경우에만 작성함안내: 관련지	료 첨부요령	항목추7
구분	첨부내용	첨부파일	등기발송여부	관리
내역 1		_ 찾마보기 ]	📄 등기발송	5 <u>4</u> 5
▶ 개인정보 처리 동의				
□개인정보의 수집 및 이성	용 목적			
- 원서접수 시 입력되는 응시	자의 개인정보는 개방형격	직위 선발시험 업무의 수행을 위해서 수집	집 이용됩니다.	
🗆 개인정보 처리 근거				E
- 공무원임용시험령 제 34조	케이저님님충버 제 15초			
	, 개인성모모오립 세 15오.	, 17조,		
·····································	,개인영모모오립 제 15조. 특 백 . 배려입어, 여러는 해드		מידע פטקובע פ	
<ul> <li><b>수집하는 개인정보 항목</b></li> <li>- 필수항목(공통) : 성명, 성명</li> <li>임용자격</li> </ul>	, 개인정모모오립 세 15조 특 별, 생년월일, 연락처, 핸드 ! 요건, 지원자격, 관련분0	, 17조, E폰, 이메일, 주소, 국적사항, 응시유형, 배경력(관련분야, 근무기간), 첨부파일(C	응시기관, 응시직위 비력서, 자기소개서,	L,
<ul> <li><b>수집하는 개인정보 항</b>목</li> <li>- 필수항목(공통) : 성명, 성명 임용자격 직무수한</li> </ul>	, 개인정보보오립 세 15조 특 별, 생년월일, 연락처, 핸드 ! 요건, 지원자격, 관련분0 !계획서 성과관리 카드 또	, 17조, E폰, 이메일, 주소, 국적사항, 응시유형, 배경력(관련분야, 근무기간), 첨부파일(C 는 업무추진실적)	응시기관, 응시직위 비력서, 자기소개서,	Ļ
□ 수집하는 개인정보 항목 - 필수항목(공통) : 성명, 성! 임용자격 직무수핸 ■ 예, 동의 합니다.	, 개인정보보오립 세 15조 역 별, 생년월일, 연락처, 핸드 ! 요건, 지원자격, 관련분0 !계획서 성과관리 카드 또	, 17조, E폰, 이메일, 주소, 국적사항, 응시유형, 변경력(관련분야, 근무기간), 첨부파일(0 는 업무추진실적)	응시기관, 응시직위 비력서, 자기소개서,	L, +
□ <b>수집하는 개인정보 항목</b> - 필수항목(공통) : 성명, 성 임용자격 직무수핵 - 예, 동의 합니다.	, 개인정보보오립 세 15조 력 별, 생년활일, 연락처, 핸드 ! 요건, 지원자격, 관련분0 !계획서 성과관리 카드 또	, 17조, E폰, 이메일, 주소, 국적사항, 응시유형, ᆙ 경력(관련분야, 근무기간), 첨부파일(0 는 업무추진실적)	응시기관, 응시직위 비력서, 자기소개서,	
□ <b>수집하는 개인정보 항</b> 목 - 필수항목(공통) : 성명, 성 임용자격 직무수핸 회예, 동의 합니다.	, 개인정보보오립 세 15조 특 별, 생년월일, 연락처, 핸드 ! 요건, 지원자격, 관련분0 !계획서 성과관리 카드 또	, 17조, E폰, 이메일, 주소, 국적사항, 응시유형, ii 경력(관련분야, 근무기간), 첨부파일(C 는 업무추지심적)	응시기관, 응시직위 비력서, 자기소개서,	
□ <b>수집하는 개인정보 항</b> - 필수항목(공통) : 성명, 성! 임용자격 직무수핸 ■ 예, 동의 합니다.	, 개인정보보오립 세 15조 역 별, 생년월일, 연락처, 핸드 1 요건, 지원자격, 관련분0 1계회서 성과관리 카드 또 응	, 17조, E폰, 이메일, 주소, 국적사항, 응시유형, 변경력(관련분야, 근무기간), 첨부파일(0 는 업무추지심적) <b>시원서 제축</b>	응시기관, 응시직위 비력서, 자기소개서,	L +
□ <b>수집하는 개인정보 항</b> - 필수항목(공통) : 성명, 성! 임용자격 직무수핸 ■ 예, 동의 합니다.	, 개인정보보오립 세 15조 역 별, 생년월일, 연락처, 핸드 1 요건, 지원자격, 관련분0 1계회서 성과관리 카드 또 응.	, 17조, E폰, 이메일, 주소, 국적사항, 응시유형, 변경력(관련분야, 근무기간), 첨부파일(0 는 업무초지실적) <b>시원서 제출</b>	응시기관, 응시직위 비력서, 자기소개서,	
□ 수집하는 개인정보 항두 - 필수항목(공통) : 성명, 성 임용자격 직무수핵 ] 예, 동의 합니다.	, 개인정보보오립 세 15조 특별, 생년월일, 연락처, 핸드 1 요건, 지원자격, 관련분0 1계획서 성과관리 카드 또 응.	, 17조, E폰, 이메일, 주소, 국적사항, 응시유형, ik 경력(관련분야, 근무기간), 첨부파일(0 는 업무추지심적) 시원서 제출	응시기관, 응시직위 비력서, 자기소개서,	
□ 수집하는 개인정보 항목 - 필수항목(공통) : 성명, 성' 임용자격 직무수핵 이예, 동의 합니다. 각종 필수 첨부파일	, 개인정보보호탑 제 15조 별, 생년월일, 연락처, 핸드 1 요건, 지원자격, 관련분이 1계회서 성과관리 카드 또 일의 내용을 확인	, 17조, E폰, 이메일, 주소, 국적사항, 응시유형, ᆙ 경력(관련분야, 근무기간), 첨부파일(0 는 업무추진실적) 시원서 제출	응시기관, 응시직위 비력서, 자기소개서, 첨부	, -
□ 수집하는 개인정보 항 - 필수항목(공통) : 성명, 성' 임용자격 직무수핸 이예, 동의 합니다. 각종 필수 첨부파일 · 첨부파일은 파일	,개인정보보호합제 15조 별,생년월일,연락처,핸드 요건,지원자격,관련분0 '계획서 성과관리 카드 또 일의 내용을 확인 1개당 5MB를	, 17조, E폰, 이메일, 주소, 국적사항, 응시유형, # 경력(관련분야, 근무기간), 첨부파일(0 는 업무추진실적) 인하고 첨부버튼을 눌러 두 초과하면 업로드 불가	응시기관, 응시직위 비력서, 자기소개서, 첨부	
<ul> <li>□ 수집하는 개인정보 향목 - 필수항목(공통) : 성명, 성' 임용자격 직무수핵</li> <li>○ 예, 동의 합니다.</li> <li>각종 필수 첨부파음</li> <li>- 첨부파일은 파일</li> <li>- 이력서, 자기소개,</li> </ul>	,개인정보보호탑세 15조 별,생년월일,연락처,핸드 1 요건,지원자격,관련분이 1계회서 성과관리 카드 또 일의 내용을 확인 1개당 5MB를 서 및 직무수행7	, 17조, E폰, 이메일, 주소, 국적사항, 응시유형, 변경력(관련분야, 근무기간), 첨부파일(0 는 업무추지실적) 신하고 첨부버튼을 눌러 두 초과하면 업로드 불가 예획서는 고위공무원단커두	응시기관, 응시직위 미력서, 자기소개서, 첨부 입티 > 채용	홍정특
□ 수집하는 개인정보 항 - 필수항목(공통) : 성명, 성' 임용자격 직무수핵 예, 동의 합니다. 각종 필수 첨부파일 - 첨부파일은 파일 - 이력서, 자기소개, 서식자료실에서 한	, 개인정보보호탑 제 15조 별, 생년월일, 연락처, 핸드 요건, 지원자격, 관련분이 계획서 성과관리 카드 또 일의 내용을 확인 1개당 5MB를 서 및 직무수행기 단글(.hwp) 및 오-	, 17조, E폰, 이메일, 주소, 국적사항, 응시유형, # 경력(관련분야, 근무기간), 첨부파일(0 는 업무추진실적) 신하고 첨부버튼을 눌러 두 초과하면 업로드 불가 예획서는 고위공무원단커두 픈다큐먼트(.odt) 형식 중	응시기관, 응시직위 미력서, 자기소개서/ 첨부 라니티 > 채용 택일하여 사	공정 · ·
□ 수집하는 개인정보 향 - 필수항목(공통) : 성명, 성'' 임용자격 직무수핵 이예, 동의 합니다. 각종 필수 첨부파일 - 첨부파일은 파일 - 이력서, 자기소개, 서식자료실에서 한 ※ 오픈다큐먼트 형	, 개인정보보호립 제 15조 별, 생년활일, 연락처, 핸드 요건, 지원자격, 관련분이 '계획서 성과관리 카드 또 '계획서 성과관리 카드 또 '계획서 성과관리 카드 또 '계획서 및 자란 5MB를 서 및 자무수행기 '글(.hwp) 및 오- 형식은 서식자료 (	, 17조, E폰, 이메일, 주소, 국적사항, 응시유형, # 경력(관련분야, 근무기간), 첨부파일(0 는 업무추진실적) 신하고 첨부버튼을 눌러 두 초과하면 업로드 불가 예획서는 고위공무원단커두 픈다큐먼트(.odt) 형식 중 실의 "오픈다큐먼트를 소기	응시기관, 응시직위 비력서, 자기소개서/ 첨부 라니티 > 채용 택일하여 사 개합니다!" 기	용정보 용정보 위시 취
□ 수집하는 개인정보 항 - 필수항목(공통) : 성명, 성' 임용자격 직무수핵 이예, 동의 합니다. 각종 필수 첨부파일 - 첨부파일은 파일 - 이력서, 자기소개, 서식자료실에서 한 ※ 오픈다큐먼트 형 소개를 참고	, 개인정보보호탑 제 15조 별, 생년월일, 연락처, 핸드 요건, 지원자격, 관련분이 계획서 성과관리 카드 또 길의 내용을 확인 1개당 5MB를 서 및 직무수행기 만글(.hwp) 및 오 형식은 서식자료 (	, 17조, E폰, 이메일, 주소, 국적사항, 응시유형, # 경력(관련분마, 근무기간), 첨부파일(0 는 업무추진실적) 시원서 제출 인하고 첨부버튼을 눌러 두 초과하면 업로드 불가 예획서는 고위공무원단커두 픈다큐먼트(.odt) 형식 중 실의 "오픈다큐먼트를 소기	응시기관, 응시직위 미력서, 자기소개서/ 첨부 라니티 > 채용 택일하여 사 객합니다!" 7	옥정보 ·용 기 게시:
□ 수집하는 개인정보 항 - 필수항목(공통) : 성명, 성' 임용자격 직무수핵 예, 동의 합니다. 각종 필수 첨부파일 - 첨부파일은 파일 - 이력서, 자기소개, 서식자료실에서 한 ※ 오픈다큐먼트 형 소개를 참고 필요한 경우 "항목록	, 개인정보보호립 제 15조 별, 생년월일, 연락처, 핸드 요건, 지원자격, 관련분이 계획서 성과관리 카드 또 일의 내용을 확인 1개당 5MB를 서 및 직무수행기 단글(.hwp) 및 오 형식은 서식자료 추가"버튼과 "식	, 17조, E폰, 이메일, 주소, 국적사항, 응시유형, # 경력(관련분야, 근무기간), 첨부파일(여 는 업무추진실적) 신하고 첨부버튼을 눌러 두 초과하면 업로드 불가 예획서는 고위공무원단커두 픈다큐먼트(.odt) 형식 중 실의 "오픈다큐먼트를 소기 전에" 버튼을 이용하여 첨부	응시기관, 응시직위 미력서, 자기소개서/ 첨부 라니티 > 채용 택일하여 사 개합니다!" 7 쿠서류를 추기	용정보 용정보 에시 개하기
□ 수집하는 개인정보 향 - 필수항목(공통) : 성명, 성' 임용자격 직무수한 이예, 동의 합니다. 각종 필수 첨부파일 - 첨부파일은 파일 - 이력서, 자기소개, 서식자료실에서 한 ※ 오픈다큐먼트 형 소개를 참고 필요한 경우 "항목록 삭제할 수 있음(한	·개인정보보호립제 15조 별,생년활일,연락처,핸드 요건,지원자격,관련분이 '계획서 성과관리카드 또 신계획서 성과관리카드 또 1개당 5MB를 서 및 직무수행7 한글(.hwp) 및 오· 형식은 서식자료; 추가"버튼과 "식 · 줄에 한 개의	, 17조, E폰, 이메일, 주소, 국적사항, 응시유형, # 경력(관련분야, 근무기간), 첨부파일(여 는 업무추진실적) 시원서 제출 인하고 첨부버튼을 눌러 두 초과하면 업로드 불가 예획서는 고위공무원단커두 픈다큐먼트(.odt) 형식 중 실의 "오픈다큐먼트를 소기 차제" 버튼을 이용하여 첨부 파일만 첨부 가능)	응시기관, 응시직위 비력서, 자기소개서/ 첨부 라니티 > 채용 택일하여 사 개합니다!" 7 부서류를 추기	용정보 용정보 예시 가하기
□ 수집하는 개인정보 함 - 필수함목(공통) : 성명, 성' 임용자격 직무수핵 이예, 동의 합니다. 각종 필수 첨부파일 - 첨부파일은 파일 - 이력서, 자기소개, 서식자료실에서 현 ※ 오픈다큐먼트 형 소개를 참고 필요한 경우 "항목 식제할 수 있음(한 필요한 경우 첨부내	·개인정보보호탑 제 15조 별,생년월일,연락처,핸드 요건,지원자격,관련분이 제회서 성과관리카드 또 길의 내용을 확인 1개당 5MB를 서 및 직무수행기 만글(.hwp) 및 오- 형식은 서식자료( 추가"버튼과 "식 중에 한 개의 - 내용에 서류 이름	, 17조, E폰, 이메일, 주소, 국적사항, 응시유형, # 경력(관련분마, 근무기간), 첨부파일(미 는 업무추진실적) 신하고 첨부버튼을 눌러 두 초과하면 업로드 불가 예획서는 고위공무원단커두 픈다큐먼트(.odt) 형식 중 실의 "오픈다큐먼트를 소기 차제" 버튼을 이용하여 첨복 파일만 첨부 가능) 름을 기재 후 "등기발송"	응시기관, 응시직위 미력서, 자기소개서/ 첨부 입니티 > 채용 택일하여 사 객합니다!" 7 부서류를 추기 에 체크하	용정보 용정보 위시 위 가하기 고 친
□ 수집하는 개인정보 향 - 필수항목(공통): 성명, 성' 임용자격 질무수한 의해, 동의 합니다. ' 지종 필수 첨부파일 - 첨부파일은 파일 - 이력서, 자기소개, 서식자료실에서 현 ※ 오픈다큐먼트 형 소개를 참고 필요한 경우 "항목록 삭제할 수 있음(한 필요한 경우 첨부나 서류는 등기로 보능	·개인정보보호립제 15조 별,생년월일,연락처,핸드 요건,지원자격,관련분이 계획서 성과관리카드또 일의 내용을 확인 1개당 5MB를 서 및 직무수행기 단글(.hwp) 및 오 형식은 서식자료 참가" 버튼과 "식 중에 한 개의 4 내용에 서류 이름 낼 수 있음	, 17조. E폰, 이메일, 주소, 국적사항, 응시유형, # 경력(관련분야, 근무기간), 첨부파일(여 는 업무추진실적) 신하고 첨부버튼을 눌러 두 초과하면 업로드 불가 예획서는 고위공무원단커두 픈다큐먼트(.odt) 형식 중 실의 "오픈다큐먼트를 소기 차제" 버튼을 이용하여 첨부 파일만 첨부 가능) 름을 기재 후 "등기발송"	응시기관, 응시직위 미력서, 자기소개서/ 첨부 입티 > 채용 택일하여 사 개합니다!" 7 부서류를 추기 ' 에 체크하	용정보 ·용 기 게시: 가하기 고 친

# 고 작성 완료 후 응시표를 출력(수수료 납부 없음)



	은행명	농협은행
	예금주	인사혁신처
ONH공업은영	계좌번호	301-0160-4563-71
	응시수수료	10,000원

#### ● 응시결격사유 만내

- 응시수수료는 10,000원입니다.
- 원서접수 기간내에 응시수수료를 납부하지 않으면 응시원서 접수가 취소됩니다.
- 용시수수료 결제 후 원서접수를 취소하는 경우, 원서접수 기간 이후에 환불해 드립니다.
- 입금자명은 반드시 응시원서 지원자명으로 작성해야 합니다. 부득이 입금자명이 응시자명과 다를 경우에는 인사혁신처 개방임용과(02-2100-6775)로 연락 주시기 바랍니다.
- STEP3/STEP4 단계는 개인서비스 > 개방형직위 응시현황에서도 가능합니다.

※ 해당계좌로 입금완료 하였습니다. 🛛 🔘 🔘 아니요



○ 2014년 12월 16일부로 개방형 직위의 응시수수료가 면제되었습니다.

	응시표 출력					
	고위공무원단 개방형 직위 응시표					
응시번호	14012021					
응시직위	[ 부] 과장급					
성명	3					
생년윌일	1968년 09월 10일					
접 수 일	2014년 08월 22일	Carland				

서류전형 합격자는 면접시험 참가시 응시표를 지참하시기 바랍니다.
 응시표를 분실하였을 때는 개인서비스 > 개방형직위 응시현황에서 출력이 가능합니다.

#### 🖨 인쇄하기

# ○ 응시표는 면접전형시 필요하므로 반드시 출력하여 보관

# ⑧ 응시원서 수정 및 응시표 재인쇄

Government Jobs 나라일터 당신의 멸정	이 위대한 대한민	국을 만듭니다.	회원	정보 🛛 🍙 즐겨찾기	사이트맵	인사혁신처
채용정보 인사교류정보 고위공	무원단커뮤니	티 중앙선발시험위원회 대체인력뱅크	질의응답	개인서비소	스 기	관서비스
정보수정 개인서비스 >	고의공무	원단거뷰니티에 오신것을 환영합니다		1		
방문을 환영합니다. 로그아웃	☑ 지원	লিষ্ঠ	::::::::::::::::::::::::::::::::::::	비스 > 고위공무원[	단 > 개방형?	직위 응시현철
개인서비스	● 입금 총 1건 (1,	중여부란이 '미완료'인 경우, 미완료 버튼을 클릭히 /1)	ih며 원서접수 STEP3을 <sup>-</sup>	진행 후 응시표 출택	벽이 가능합!	니다.
/ 대체인덕명크	번호	공고명	응시원서	접수일	입금	응시표
- 이력서 관리	Ť	인사혁신처 인재정보기획관(개방형 직위) 공개!	고집 수정	2014.12.01	완료	( <b>음</b> 인쇄)
- 미력서 지원현황 > 고위공무원단 - 개방형직위 응시현황		н	« 1 <del>, //</del>			

○ "개인서비스 > 고위공무원단 > 개방형직위 응시현황"에서 수정 및 응시표 인쇄가 가능